

POLITICA DI SVILUPPO SOSTENIBILE

PRODEA GROUP ha definito i propri impegni per l'adozione di un sistema di gestione sostenibile in relazione agli eventi organizzati, in accordo allo standard UNI ISO 20121:2013 e sottoscritto questo documento allo scopo di informare e coinvolgere tutte le parti interessate (stakeholder).

La Direzione di **PRODEA GROUP** **HA VALUTATO**

- le indicazioni della norma internazionale UNI ISO 20121
- l'impatto organizzativo delle implicazioni sul proprio sistema di gestione
- il parere dei principali stakeholder interni.

HA DEFINITO

- Un documento formale di impegni di "Politica di sviluppo sostenibile" appropriato alle finalità dell'organizzazione, sottoscritto dalla Direzione e inviato ai principali stakeholder.
- Un quadro di valutazione dei contributi in riferimento agli obiettivi di sviluppo sostenibile in linea con le indicazioni dell'agenda 2030 delle Nazioni Unite.
- Un impegno formale per soddisfare i requisiti per il miglioramento continuo del sistema di gestione sostenibile.

HA SOTTOSCRITTO

I seguenti impegni, definendo come prioritari per lo sviluppo della propria gestione sostenibile le seguenti azioni:

POLITICA ECONOMICA	IMPEGNI
Sviluppo efficacia ed efficienza dei processi	Aggiornamento annuale della definizione delle procedure di gestione sostenibile Continua formazione e informazione interna dei nuovi collaboratori
Riduzione degli sprechi	Analisi dei costi delle edizioni precedenti in eventi ricorrenti o di eventi simili.
Consumi Energetici	Sviluppo del progetto di efficientamento energetico delle sedi.
Gestione fornitori sostenibili	Sviluppo dei criteri di valutazione qualitativa Coinvolgimento dei fornitori per la valutazione del possibile riuso di alcuni loro prodotti e servizi

POLITICA SOCIALE	IMPEGNI
Sviluppo della cultura	Condivisione e coinvolgimento degli stakeholder Promuovere la Conoscenza Organizzativa, tramite il coinvolgimento dei collaboratori nel processo di valutazione dei rischi e proposizione delle azioni di mitigazione, in particolare sensibilizzandoli sull'influenza che ognuno può esercitare nello svolgimento delle proprie mansioni Sensibilizzazione dei clienti e del loro pubblico sui temi della sostenibilità
Territorio	Consolidamento dei rapporti con fornitori locali, in base all'evento, quando possibile Attenzione alla riduzione degli sprechi alimentari, e quando possibile distribuzione delle eccedenze ad associazioni che operano localmente
Integrità	Rispetto codici etici, del modello 231, delle norme e leggi sulla sicurezza e della direttiva Privacy GDPR
Lavoro	Attenzione ai diritti dei collaboratori interni ed esterni Nessuna discriminazione di razza, genere, religione o altro nella selezione dei lavoratori dipendenti ed occasionali e nel corso del rapporto di lavoro
Gestione fornitori sostenibili	Valutazione dei principi di sostenibilità per la selezione di nuovi fornitori

POLITICA AMBIENTALE	IMPEGNI
Spostamenti	Valutazione di servizi e sistemi di mobilità a minore emissione possibile Progettazione della mobilità del pubblico per raggiungere l'evento. Sviluppo partnership per la mobilità alternativa. Ottimizzazione della mobilità dello staff. Raggruppamento degli ospiti per la riduzione degli spostamenti
Rifiuti	Richiesta ai fornitori e verifica di attuazione delle azioni volte a facilitare la raccolta differenziata dei rifiuti. Separazione e gestione dello smaltimento dei rifiuti della sede operativa PRODEA GROUP. Richiesta dei certificati di corretto smaltimento dei rifiuti.
Allestimenti	Proposta ai clienti di soluzioni per allestimenti da materiale riciclato o riciclabile. Gestione del magazzino per il riutilizzo degli allestimenti. Attenzione alla tipologia di materiali utilizzati per la personalizzazione degli spazi. Attenzione ai materiali utilizzati per i gadget.
Gestione fornitori sostenibili	Preferenza per strutture con fornitura di energia da fonti rinnovabili certificate.

DICHIARAZIONE DI INTENTI E DI VALORI

La Direzione di **PRODEA GROUP** **SI IMPEGNA A**

- Dotarsi di procedure per verificare la gestione sostenibile dell'organizzazione
- Scegliere indicatori qualitativi e quantitativi adatti e misurabili
- Sviluppare le interazioni per coinvolgere gli stakeholder sui temi della sostenibilità
- Sviluppare attività di comunicazione per i clienti sul percorso di sostenibilità

SI IMPEGNA ALTRESÌ A

Sviluppare azioni specifiche per garantire il rispetto dei seguenti principi di sviluppo sostenibile, in particolare:

- a) durante l'intero ciclo di gestione dell'evento, dall'ideazione e dalla pianificazione fino all'attuazione, al riesame e alle attività post-evento;
- a) organizzazioni della catena di fornitura (fornitori di prodotti, strutture e servizi);
- c) esiti dell'impegno con gli stakeholder;
- d) le esigenze degli utilizzatori finali;
- e) gli aspetti correlati all'eredità.

Attraverso:







- **INTEGRITÀ** - agire con coerenza nella gestione degli eventi sostenibili
- **ACCESSIBILITÀ** - garantire usabilità di prodotti, servizi, ambienti e strutture
- **INCLUSIVITÀ** - sviluppare pratiche di coinvolgimento degli stakeholder
- **INTEGRITÀ** - assicurare il rispetto dei principi etici
- **EREDITÀ** - valutare ciò che rimane di un evento
- **GESTIONE** - condividere internamente il progetto di sviluppo sostenibile
- **TRASPARENZA** - comunicare in modo chiaro, accurato, tempestivo, onesto

In particolare, sono stati condivisi con la Direzione gli obiettivi di sviluppo sostenibile definiti

OBIETTIVI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE



nell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e saranno messe in atto attività volte per stimolare l'impegno specifico. Rispetto ai 17 obiettivi, l'organizzazione si impegna a contribuire al raggiungimento di alcuni in particolare:

	<p>SALUTE E BENESSERE Trasmettere agli stakeholder i sani principi dello sport, lasciare sul territorio eredità materiali post eventi per lo svolgimento di attività sportive, sviluppare progetti per riqualificare aree sportive, collaborare con Istituzioni impegnate sui temi della salute. Garantire la salute e il benessere dei lavoratori.</p>
	<p>PARITÀ DI GENERE Applicare politiche del lavoro nel pieno rispetto della parità di genere, offrire pari opportunità di crescita a tutti i lavoratori senza alcun pregiudizio.</p>
	<p>CITTA' E COMUNITA SOSTENIBILI Valutare il grado di efficienza dei servizi locali relativi alla gestione dei rifiuti, alla mobilità e alla sicurezza, coinvolgere e sensibilizzare le autorità locali per una gestione sostenibile degli eventi, erogare direttamente servizi integrativi per garantire adeguati livelli di sicurezza, inclusività e rispetto dell'ambiente.</p>
	<p>CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI Coinvolgere fornitori certificati o comunque attenti ai temi della sostenibilità, prediligere l'utilizzo di materiali di qualità e allestimenti riutilizzabili, ottimizzare la gestione dei rifiuti e lo smaltimento o riutilizzo dei materiali post evento, lasciare eredità materiali sul territorio.</p>
	<p>CAMBIAMENTI CLIMATICI Incoraggiare il pubblico a utilizzare i mezzi pubblici, fare azioni compensative delle emissioni generate, ingaggiare preferibilmente fornitori presenti sul territorio minimizzando i trasporti, utilizzare materiali ecologici e servizi di catering con prodotti a km 0, calcolare le emissioni di CO2 nell'ottica di una progressiva riduzione.</p>
	<p>PARTNERSHIP PER GLI OBIETTIVI Informare, responsabilizzare e collaborare con tutti gli stakeholder per perseguire gli obiettivi di sviluppo sostenibile. Sviluppare progetti in partnership con il territorio per lasciare eredità materiali e immateriali positive.</p>

La presente politica di sostenibilità sarà condivisa in modo formale e documentato con le principali parti interessate. Il presente documento potrà essere oggetto di revisioni future che saranno inviate in formato elettronico a tutti gli stakeholder.

Per condividere indicazioni, suggerimenti e informazioni rilevanti per i temi della sostenibilità è possibile contattare la segreteria sostenibilita@prodeagroup.com.

Torino, 22 settembre 2021 Grazie per la Vostra collaborazione alla riuscita del progetto!
La Direzione PRODEA GROUP S.p.A.